

**RELAZIONE PER IL CONSIGLIO REGIONALE SUI RISULTATI OTTENUTI DA FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA DA UNIONI DI COMUNI E COMUNITÀ MONTANE.**

**CLAUSOLA VALUTATIVA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 21 DELLA LEGGE REGIONALE 27 GIUGNO 2008, N° 19 "RIORDINO DELLE COMUNITÀ MONTANE DELLA LOMBARDIA DISCIPLINA DELLE UNIONI DI COMUNI LOMBARDE E SOSTEGNO ALL'ESERCIZIO ASSOCIATO DI FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI"**

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- c) QUESTIONARIO PER LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI SVOLTI DALLE COMUNITA' MONTANE.

DA RITORNARE COMPILATO ENTRO IL PROSSIMO 8 OTTOBRE 2019 COME DA INDICAZIONI DI REGIONE LOMBARDIA.

19 Settembre 2019

## C. QUESTIONARIO PER LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI SVOLTI DALLE COMUNITA' MONTANE

Si invitano i responsabili della Comunità Montana in indirizzo ad indicare sulla traccia del presente questionario le opinioni che saranno ritenute più pertinenti con le attività dei servizi associati svolti per i Comuni del proprio territorio. Alcune sezioni hanno carattere aperto e possono essere completate con interventi liberi.

**E' di particolare rilevanza la redazione del contributo richiesto al punto 3 del questionario (Scheda Servizio Leader), che può riguardare almeno uno o, meglio più "Servizi leader" della Comunità Montana.**

Fino all'8 ottobre sarà possibile ricevere dagli UTR e dai ricercatori dell'Università di Pavia, supporto telefonico per la compilazione del questionario.

**Si evidenzia il valore delle informazioni richieste e la necessità del coinvolgimento degli amministratori e dei responsabili di area o di settore, ciascuno per la parte di pertinenza.**

### 1. RIFERIMENTI DELLA COMUNITA' MONTANA

DOMANDE RISERVATE AL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE / SEGRETARIO

Denominazione

COMUNITA' MONTANA LARIO ORIENTALE VALLE SAN MARTINO

Sede (indirizzo)

VIA P. VASENA N. 4 23851 – GALBIATE (LC).....

Referenti che hanno concorso alla compilazione del questionario  
nome/ cognome, ruolo e contatti telefonici/email

Nome - Cognome	Ruolo / Responsabile di:	Tel.	Email
Carlo Greppi	Presidente	0341.240724	presidente@comunitamontana.lc.it
	Segretario		
Silvia Galli	Area contabile	0341.240724	Silvia.galli@comunitamontana.lc.it
	Area tecnica		
Antonella Sacchi	Area sociale	0341.240724	Antonella.sacchi@comunitamontana.lc.it
	Polizia locale		
	Altro ruolo		

## 2. SERVIZI ASSOCIATI GESTITI DALLA COMUNITA' MONTANA PER I COMUNI DEL TERRITORIO CON EVIDENZA DEI SERVIZI LEADER

DOMANDE RISERVATE AL RESPONSABILE DI AREA CONTABILE / SEGRETARIO

Consideri ora l'elenco dei servizi incentivati riportato nella seguente tabella. Indichi quali ad oggi sono di fatto a gestione completa della Comunità Montana e quali sono da considerare i vostri **"servizi leader"**. Si intendono quelli che caratterizzano la vostra CM, hanno prodotto i risultati più convincenti e sono percepiti come i più efficaci dai Comuni per i quali li erogate.

SERVIZIO / PROGRAMMA	ELENCO DEI SERVIZI EROGATI IN FORMA ASSOCIATA DALLA CM PER I COMUNI DEL TERRITORIO	ELENCO SERVIZI ASSOCIATI "LEADER" DELLA COMUNITA' MONTANA
	Indicare se SI / NO	Indicare se SI / NO
Gestione economica, finanziaria, programmaz., provveditorato	NO	
Gestione entrate tributarie e serv. Fiscali	NO	
Gestione beni demaniali e patrimoniali	SI	
Ufficio Tecnico	NO	
Elezioni, consultazioni, anagrafe	NO	
Statistica, sistemi informativi	NO	
Risorse umane	NO	
Polizia locale e amministrativa	NO	
Sistema integrato sicurezza urbana	NO	
Istruzione prescolastica	NO	
Altri ordini di istruzione	NO	
Servizi ausiliari istruzione	NO	
Diritto allo studio	NO	
Urbanistica e assetto del territorio	NO	
Edilizia res. Pub.e locale e piani ed. ec. Popolare	NO	
Tutela, valoriz. e recupero ambientale	NO	
Raccolta e smaltimento rifiuti urbani e relativi tributi	NO	
Viabilità e infrastrutture stradali	NO	
Sistema di protezione civile	SI	

interventi per infanzia, minori, asili nido	SI	SI
Interventi per disabilità	NO	
Interventi per anziani	NO	
Interventi per soggetti a rischio esclusione	NO	
Interventi per famiglie	SI	SI
Catasto	NO	
Attività culturali	NO	
Giovani	SI	SI
Reti e servizi di pubblica utilità (Suap, farmacie, affissioni, pubblicità)	NO	
Sport e tempo libero	NO	
Sviluppo turismo	NO	
Valorizzazione beni di interesse storico	NO	

### 3. APPROFONDIMENTO SUI SERVIZI LEADER

DOMANDE RISERVATE AL RESPONSABILE DI AREA A CUI CORRISPONDE IL SERVIZIO LEADER DA APPROFONDIRE

Può ora approfondire per i SERVIZI LEADER, i vantaggi che si sono prodotti?

La invitiamo a predisporre una **breve nota** di analisi di **uno o più** dei servizi associati forniti dalla Comunità Montana che considera più performanti. Nel testo dovrebbe specificare quanto accaduto nelle attività di organizzazione del servizio, indicando anche dati o informazioni che diano evidenza dei vantaggi ottenuti.

Può adottare, quale esempio, la seguente struttura:

#### SCHEDA SERVIZIO LEADER

#### ASSISTENZA SOCIALE DI BASE E PROGETTO “WORKSTATION – GIOVANI GENERAZIONI” E “LA RUOTA – ACCOGLIENZA DI MINORI STRANIERI”

CAT.	N.POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	AREA
D2	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO - AMMINISTRATIVO CONTABILE	AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA
D2	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	AREA SERVIZI SOCIALI

La Comunità Montana per il servizio LEADER in questione, ha sempre messo a disposizione la propria sede decentrata di via Galli 48/a a Calolziocorte, dove vengono svolti i servizi socio assistenziali, i servizi rivolti alle giovani generazioni comprendenti anche l'apertura di uno sportello per l'orientamento scolastico, lavorativo denominato "Casa delle Competenze" e i servizi di promozione culturale.

## **MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

### **PROGRAMMA 1 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO**

#### **COMUNI ADERENTI:**

Calolziocorte, Carenno, Erve, Garlate, Olginate, Monte Marenzo, Torre De' Busi, Valgrehentino, Vercurago

#### **Obiettivi e funzioni:**

Azioni	Attività
Spazio Servizio CASA DELLE COMPETENZE Progetto Work Station	Incontri, colloqui individuali di orientamento giovanile di promozione di opportunità, punto di rete occupabilità giovanile territoriale presso Villa de Ponti Calolziocorte
Progetto Comunicazioni Di Work Station	Sviluppo delle attività di comunicazione. di reticolatura sociale e di immagine di Work Station <a href="http://www.workstationsite.wordpress.com">www.workstationsite.wordpress.com</a> - pagina Facebook - Newsletter per gli stakeholder territoriali - Newsletter Lavori stagionali agli ut - Newsletter Corsi gratuiti agli ut - Materiale informativo
Orientamento scolastico e lavorativo Nelle scuole secondarie di 1° e 2° grado del territorio	- Istituto Comprensivo Calolziocorte - Istituto Comprensivo di Olginate - Istituto Sup. Rota Calolziocorte Nelle classi Con genitori Con insegnanti Individuali e familiari
Bando Giovani Idee	Promozione e sostegno esperienze di imprenditività giovanile nel territorio Sociale Culturale Intrapresa
Esperienze Pre Lavorative Territoriali	A diverso approccio, promozione e gestione di 6/8 esperienze di pre-lavoro per giovani e adolescenti nei diversi Comuni del territorio
Esperienze di Volontariato Giovanile	Sviluppo degli stage di Volontariato giovanile e del catalogo d'incontro
Esperienze e Volontariato Europeo	Proposta di scambio europeo di giovani e promozione del volontariato europeo

Interventi diretti di Comunità locale	Progettazione, promozione e accompagnamento di Azioni di Comunità Locale (esperienze, corsi percorsi, eventi, attività...) nei 9 Comuni di Work Station
Progetto Culture Shock Giardino Botanico	Culture Shock per un Giardino di Comunità  Progettualità ed esperienze di cura, di valorizzazione e di proposta, tra giovani e il Giardino botanico di Villa de Ponti Eventi Alternanza scuola lavoro Prodotti bandi e

### **Forma di gestione del servizio:**

I Servizi di cui sopra sono stati regolati negli anni mediante accordi di programma fra la Comunità Montana (Capofila) ed i Comuni di Erve, Calolziocorte, Carenno, Monte Marenzo, Torre de' Busi, Vercurago, Garlate, Olginate e Valgrehentino.

Con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 22 in data 05/03/2014 è stato approvato l'ultimo "Accordo di programma fra la Comunità Montana e di Comuni di Erve, Calolziocorte, Carenno, Monte Marenzo, Torre de' Busi, Vercurago, Garlate, Olginate e Valgrehentino" per la realizzazione dei progetti di promozione e sostegno delle giovani generazioni delle comunità locali e ai loro processi di crescita e di cittadinanza con scadenza 31/12/2016.

Con Deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 del 11/01/2017 la Comunità Montana, in attesa di definire la nuova forma gestionale dei servizi, ha approvato una proroga del suddetto Accordo fino al 31 maggio 2017, sottoscritta dai Comuni di Erve, Calolziocorte, Carenno, Monte Marenzo, Torre de' Busi, Vercurago, Garlate, Olginate e Valgrehentino,

E' stata successivamente approvato lo schema di "Convenzione per la realizzazione di servizi associati ed interventi a sostegno delle giovani generazioni delle comunità locali e loro processi di crescita e di cittadinanza e di politiche di integrazione dei minori stranieri e loro famiglie tra la Comunità Montana ed i Comuni del territorio interessati" per il periodo 06/2017 - 31/12/2019.

Detta Convenzione è stata approvata e sottoscritta dai Comuni sopra menzionati ad esclusione del Comune di Torre de'Busi.

La forma gestionale prevede che i Comuni partecipino annualmente alla spesa per la realizzazione dei servizi, in quota parte (in base al numero degli abitanti).La Comunità Montana partecipa con risorse fisse annuali. Ulteriori risorse vengono messe a disposizione dal Distretto dei Servizi Sociali d'Ambito per le finalità previste dal Piano di Zona.

### **Modalità di gestione del servizio:**

Il servizio è gestito direttamente dalla Comunità Montana Ente Capofila, che ha individuato una Posizione Organizzativa per l'area Servizi Sociali. Gli affidamenti dei servizi, ad operatori del terzo settore, avvengono a seguito di regolari gare d'appalto. Attualmente si sta predisponendo il nuovo progetto pluriennale "Workstation" 2018-2019-2020 per "interventi a sostegno delle giovani generazioni delle comunità locali e loro processi di crescita e di cittadinanza" e si sta predisponendo la procedura di Gara.

Sono previsti: un Coordinamento tecnico dei Comuni e della C.M. e un Tavolo politico per la progettazione delle azioni e per la verifica dell'andamento delle attività. Importo a base d'asta previsto per il biennio 2018-2019 € 182.850.

La forma gestionale prevede che i Comuni partecipino annualmente alla spesa per la realizzazione dei servizi in quota parte (in base al numero degli abitanti) insieme alla Comunità Montana e alle risorse che di volta in volta vengono messe a disposizione dal Distretto dei Servizi Sociali d'Ambito per le finalità che rientrano nel Piano di Zona e nei programmi distrettuali approvati annualmente.

## **MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

### **PROGRAMMA 5 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

#### **COMUNI ADERENTI:**

Calolziocorte

#### **Obiettivi e funzioni:**

Estensione convenzione al Comune di Calolziocorte per la nuova attività di gestione del Centro Adolescenti e giovani "Epicentro sismico" con decorrenza settembre 2017. Il CA&G è uno spazio di aggregazione con l'obiettivo di offrire opportunità e risorse per gli adolescenti e i giovani del territorio puntando sul protagonismo e sulla partecipazione degli stessi alla vita attiva, attraverso l'espressività e la creatività. Il Servizio attualmente denominato come Centro adolescenti e giovani, in sigla CAG, ha sede autonoma in Corso Europa, 57 Calolziocorte, nel piano seminterrato dell'edificio della scuola "A. Manzoni" con accesso da un cortile esterno mediante scale o ascensore. Vengono svolte Attività non strutturate e strutturate, con aperture settimanali preferibilmente pomeridiane, e fruizione degli spazi per attività libere e di svago. Inoltre si realizzano corsi e laboratori educativi, musicali, creativi, sportivi, esperienziali, preventivamente concordati con i ragazzi. Tra le attività strutturate, che particolarmente si ha in animo di sviluppare, sono quelle musicali consistenti nella realizzazione di corsi musicali diversificati per tipologie di strumento e livello di competenze:

- Attività non strutturate con aperture settimanali preferibilmente pomeridiane, con possibilità di fruizione degli spazi per attività libere per consentire lo svago, il divertimento ed il gioco e facilitare le relazioni tra i ragazzi (anche attraverso gite, serate, cene, o momenti a tema)
- Attività strutturate da realizzarsi attraverso la costruzione di corsi e laboratori educativi, musicali, creativi, sportivi, esperienziali, concordate con i ragazzi. Tra le attività strutturate, che particolarmente si ha in animo di sviluppare, sono quelle musicali consistenti nella realizzazione di corsi musicali diversificati per tipologie di strumento e livello di competenze. Per questo specifico si ritiene importante il potenziamento della filiera di produzione musicale, favorendo il protagonismo dei giovani anche attraverso l'autogestione.
- Implementazione dei rapporti con la scuola ed in particolare con l'Istituto superiore Lorenzo Rota di Calolziocorte, gli obiettivi sono: stabilire con la scuola un rapporto di reciproca collaborazione, costruire progettualità condivise strutturate, qualificare l'interlocutore pubblico come soggetto aperto a progetti condivisi, la realizzazione di esperienze e legami con il territorio, spirito di cittadinanza e responsabilità sociale.
- Potenziamento offerte rivolte ai ragazzi con la implementazione di strumenti tecnologici e ricreativi e servizi innovativi per le giovani generazioni (a mero titolo di esempio Wi-Fi, internet point, ps4, CD, libri, ipad air).

- Realizzazione di uno studio/analisi della realtà giovanile nello specifico territorio di riferimento, che possa suggerire strategie utili al coinvolgimento dei giovani alla partecipazione attiva per sviluppare negli stessi il senso di appartenenza e legame al territorio, lo spirito di cittadinanza e la responsabilità sociale

La presente attività, avviata nel 2017, benché classificata diversamente nel PEG, rientra nella Convenzione di cui alla precedente scheda esplicativa. Difatti la Convenzione sottoscritta con i Comuni prevede (art. 2 paragrafo 2) che possano essere integrati ulteriori servizi analoghi ed innovativi con i Comuni, per i quali i Comuni stessi provvedano a trasferire ulteriori risorse aggiuntive economiche e tecniche. In questo specifico si inserisce l'affidamento alla Comunità Montana della gestione del Centro giovani ed adolescenti del Comune di Calolziocorte, con il trasferimento delle risorse correnti.

## **MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**

### **PROGRAMMA 7 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI**

#### **COMUNI ADERENTI:**

Carenno, Erve, Olginate, Monte Marenzo, Torre De' Busi, Vercurago

#### **Obiettivi e funzioni:**

- Servizio di Assistenza Domiciliare Educativa minori/disabili
- Sostegno ed Integrazione Scolastica a minori/disabili;
- Assistenza Domiciliare ad anziani e/o disabili
- Servizio Segretariato Sociale Di Base

Il Servizio Sociale Professionale si svolge prevalentemente presso la sede dei Comuni sopra indicati o presso la sede dei Servizi Sociali Associati della Comunità Montana Lario Orientale Valle San Martino in Calolziocorte, ma può comportare in base alle funzioni svolte ed ai casi in carico, secondo quanto previsto dal presente Capitolato e secondo le direttive del Responsabile del Settore Servizi Sociali, la necessità di svolgere le relative attività e di recarsi presso le sedi di altre istituzioni ovvero operatori coinvolti.

Gli aiuti educativi scolastici, sono svolti prevalentemente, presso le sedi delle Istituzioni Scolastiche frequentate dagli alunni presi in carico; residenti nei Comuni di Carenno, Erve, Monte Marenzo, Torre de' Busi e Vercurago, ma possono prevedere attività da svolgersi presso Istituzioni coinvolte a seconda dei casi trattati.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è svolto presso il domicilio del Minore o della Persona Anziana e/o con disabilità, sul territorio dei Comuni di Carenno, Erve, Monte Marenzo, Olginate, Torre de' Busi e Vercurago

#### **Forma di gestione del servizio:**

Negli anni, attraverso la gestione associata dei servizi socio-assistenziali, la Comunità Montana, ha svolto il ruolo di Ente Capofila per la gestione, il coordinamento e lo sviluppo degli stessi per i Comuni che hanno espresso la volontà di aderire alla gestione Associata e che ha sviluppato e rafforzato la propria funzione di promozione e sviluppo delle politiche per l'assistenza domiciliare educativa e di sostegno ed integrazione scolastica a minori e disabili, assistenza domiciliare anziani e servizio sociale di base.

Il 30 luglio 2015 con la deliberazione dell'Assemblea comunitaria n. 17 si provvedeva all'approvazione della Convenzione attualmente in vigore tra la Comunità Montana Lario Orientale Valle San Martino e i Comuni di Carenno, Erve, Monte Marenzo, Torre de' Busi e Vercurago per la



gestione dei servizi di assistenza educativa, sostegno ed integrazione scolastica, assistenza domiciliare e servizio sociale di base periodo 01/07/2015 - 31/12/2018. A seguito della richiesta del Comune di Olginate prot.n. 2900 del 02.03.2016 di richiesta di adesione alla convenzione per la gestione associata per la gestione dei Servizi sociali associati già approvata con la Deliberazione Assembleare sopra citata per il periodo 01/07/2015 – 31/12/2018, la Comunità Montana ai sensi dell'art. 20 della Convenzione stessa, accoglieva la richiesta del Comune stesso, previo parere positivo del tavolo politico composto dai rappresentanti degli Enti aderenti, nella seduta del 31 marzo 2016.

### **Modalità di gestione del servizio**

La titolarità della funzione e l'esercizio della gestione è in capo alla Comunità Montana, che ha individuato una apposita Posizione organizzativa per l'Area Servizi Sociali Associati.

La Comunità Montana sulla base di tale mandato opera in nome e per conto dei Comuni convenzionati, con le modalità operative concordate. In virtù di tale mandato, inoltre, la Comunità Montana è anche autorizzata a negoziare e a stipulare con terzi contratti finalizzati alla realizzazione delle attività sopra elencate. In ogni caso, i costi di gestione dei predetti servizi socio assistenziali sono a carico di tutti i Comuni convenzionati e vengono ripartiti sulla base dei costi effettivamente sostenuti.

### **Attività:**

- Incontri tecnici e politici durante l'anno per il monitoraggio delle attività.
- Raccordo con i referenti tecnici comunali
- Verifica mensile dei servizi prestati in base alla fatturazione e alle prestazioni rendicontate suddivisa per Comune
- Rendicontazioni periodiche e finali ai Comuni dei servizi prestati
- Definizione delle linee di intervento di concerto con l'Assessorato, valutazione e risoluzione criticità.
- Tavolo politico dei servizi
- Rendicontazione alla Regione per il recupero del contributo Fondo Sociale Regionale per conto dei Comuni di Carenno, Erve, Monte Marenzo, Torre de 'Busi e Vercurago
- Rendicontazione Spesa Sociale annuale per conto dei Comuni.

Come previsto dall'art. 13 della Convenzione la Comunità Montana recupera dai Comuni le spese sostenute per la gestione dei servizi sopra citato. Ciascun Comune rimborsa il 30% a titolo di acconto entro il mese di giugno dell'anno di competenza.

Di seguito i prospetti delle SPESE già oggetto di rendicontazione sul Co.sta.r.ga

**GESTIONE ASSOCIATA INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO - 12.01**

		ANNO 2018	
<b>Convenzione Comuni di CALOLZIOCORTE, CARENNO, ERVE, GARLATE, OLGINATE, MONTE MARENZO, TORRE DE' BUSI, VALGREGHENTINO, VERCURAGO</b>		SPESA CORRENTE	INVESTIMENTO
<b>PERSONALE UFFICIO SERVIZI SOCIALI</b>	<b>% partecip</b>		
Antonella Sacchi		€ 30.000,00	
<b>ACQUISTO DI BENI</b>			
Quota parte acquisti servizi generali		€ 2.000,00	
<b>PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>			
Appalto servizi		€ 119.450,00	
Quota parte spese generali		€ 2.500,00	
Progetto Centro Adolescenti e giovani Comune di Calolziocorte	Decorrenza ottobre 2017		
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 153.950,00</b>	<b>€ -00</b>
		<b>€ 153.950,00</b>	

**GESTIONE ASSOCIATA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E ASSISTENZIALI - 12.07**

		ANNO 2018	
<b>Convenzione Comuni di CARENNO, ERVE, OLGINATE, MONTE MARENZO, TORRE DE' BUSI, VERCURAGO</b>		SPESA CORRENTE	INVESTIMENTO
<b>PERSONALE UFFICIO SERVIZI SOCIALI</b>	<b>% partecip</b>		
Antonella Sacchi		€ 35.000,00	
<b>ACQUISTO DI BENI</b>			
Quota parte acquisti servizi generali		€ 2.000,00	
<b>PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>			
Appalto servizi		€ 333.000,00	
Quota parte spese generali		€ 2.500,00	
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 372.500,00</b>	<b>€ -00</b>
		<b>€ 372.500,00</b>	

## ENTRATE 2018

ENTRATA	CORRENTE	
21500	PROGETTO WORKSTATION DA COMUNE DI LECCO	30.000,00 €
31000	CONTRIBUTO DA COMUNI ADOLESCENTI E GIOVANI	35.000,00 €
33100	RIMBORSO DAL COMUNE DI CALOLZIOCORTE CENTRO GIOVANI	26.000,00 €
21501	PROGETTO OLGINATE SCUOLA MEDIA	8.000,00 €
33110	RIMBORSO DAI COMUNI POLO TERRITORIALE	6.000,00 €
2003	RIPARTO REGIONALE CIRC.4	6.500,00 €

Per i dati degli utenti coinvolti, si rimanda alle relazioni delle Cooperative in allegato.

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

E' stata fatta solo una rilevazione parziale da una delle Cooperative coinvolte nel 2018, con esiti che si allegano.

Opportuno inserire nel testo dati statistici a dimostrazione di quanto descritto. **Profili e dati statistici sono esplicitamente richiesti per la Relazione al Consiglio Regionale.**

#### 4. BILANCIO COMPLESSIVO DI FORNITORE DI SERVIZI ASSOCIATI AI COMUNI DEL TERRITORIO E' possibile trarre un bilancio complessivo della vostra esperienza di fornitori di servizi associati ai Comuni del territorio?

Rispetto alle considerazioni seguenti quanto si trova d'accordo? Indichi il grado di accordo da 1 (poco rilevante) a 5 (molto d'accordo). Se preferisce indicare "non saprei" metta la cifra 0.

DOMANDA RISERVATA AL PRESIDENTE / AMMINISTRATORI

##### Benefici prodotti con i servizi associati:

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Ampliamento della gamma dei servizi offerti ai Comuni del territorio	4
Maggiore soddisfazione da parte dei cittadini e degli utenti	4
Maggiore efficienza nell'impiego del personale della Comunità Montana	3
Attrazione di risorse premiali per il territorio (Costarga)	2
Costi più bassi per i Comuni	4

Altre motivazioni (specificare e indicare un grado di rilevanza)

.....

**Criticità riscontrate nella gestione dei servizi associati / parte amministratori**

Rispetto alle considerazioni seguenti quanto si trova d'accordo? Indichi il grado di accordo da 1 (poco rilevante) a 5 (molto d'accordo). Se preferisce indicare "non saprei" metta la cifra 0.

**DOMANDA RISERVATA AL PRESIDENTE / AMMINISTRATORI**

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Ambito territoriale troppo complesso e con geografia non favorevole ad attività associate	0
Rapporti conflittuali con gli amministratori dei singoli Comuni	0
Problematiche sindacali	0
Criticità emerse con cittadini / utenti	0
Differenze di scelte politiche e problemi nelle adesioni ad ogni cambio di mandato	0
Problemi nell'organizzazione dei singoli uffici/servizi	2
Insufficienti risorse finanziarie trasferite alla Comunità Montana per i servizi associati	4
Pochi dipendenti dedicati ai servizi associati	3
Maggiore complessità dei procedimenti amministrativi, finanziari, gestionali	4

Altre motivazioni (specificare e indicare un grado di rilevanza)

.....

**5. PROSPETTIVE A BREVE DEI SERVIZI ASSOCIATI PER I COMUNI ED ESIGENZE DI FORMAZIONE**

**DOMANDE RISERVATE AL PRESIDENTE / AMMINISTRATORI**

Se considera il futuro dei servizi associati forniti dalla sua Comunità Montana per i Comuni del territorio, per il **prossimo triennio**, quali azioni metterebbe in agenda in termini di nuove attività o servizi da realizzare

Le funzioni proprie di una Comunità Montana, delegate da Regione Lombardia, ci impegneranno sicuramente nella:

- Difesa del suolo e prevenzione e mitigazione del RISCHIO IDROGEOLOGICO;
- Prevenzione e interventi per INCENDI BOSCHIVI per tutti i Comuni del territorio e in forza di Convenzioni con Enti di secondo livello – a questo proposito chiediamo la possibilità che anche questo tipo di servizio possa essere rendicontato tra le gestioni associate, anche se appunto per sua natura non prevede la classica forma di convenzione tra comuni;
- Gestione dei PLIS e del patrimonio forestale;
- Coordinamento PROTEZIONE CIVILE PER GRUPPO INTERCOMUNALE;
- Coordinamento Polo territoriale per SERVIZI SOCIALI D'AMBITO;
- Gestione associate dei Comuni della Valle San Martino, legata alle politiche sociali e giovanili;
- Coordinamento dei centri di prima infanzia del Polo territoriale;
- Supporto tecnico ai Comuni per agricoltura, tutela del paesaggio ecc;
- Attivazione di uno sportello associato SUAP;
- Servizi anche in ambito culturale/storico e turistico.

# DOMANDA RISERVATA AI RESPONSABILI DI AREA

Rispetto invece al ruolo di Regione Lombardia, ci sono azioni regionali che potrebbero migliorare il vostro ruolo di fornitore di servizi associati per i Comuni?

Rispetto alle considerazioni seguenti quanto si trova d'accordo? Indichi il grado di accordo da 1 (poco rilevante) a 5 (molto d'accordo). Se preferisce indicare "non saprei" metta la cifra 0.

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Le procedure annuali di rendicontazione e richiesta dei contributi alle Comunità Montane potrebbero essere più semplici	1
Sarebbe opportuno un più forte affiancamento tecnico alle Comunità Montane per i servizi associati	3
Sarebbero opportune indicazioni regionali alle Comunità Montane sui risultati da ottenere per ogni servizio associato	3
Sarebbero opportune procedure di controllo da parte di Regione verso le Comunità Montane anche con visite e sopralluoghi e se del caso effetti sugli incentivi	3
La formazione e l'aggiornamento continuo del personale delle Comunità Montane potrebbero essere certificati e diventare condizione per ricevere parte dei contributi	4

Altri suggerimenti / proposte per Regione Lombardia (specificare e indicare un grado di rilevanza)

# DOMANDA RISERVATA AI RESPONSABILI DI AREA

**Avete esigenze di formazione/ affiancamento in materie associative e su quali temi prioritari**

Risposte aperte per indicare esigenze di formazione presenti nel personale della vs Comunità Montana, sia alte professionalità che professionalità medie o di primo livello.

area amministrativa/ finanziaria

area risorse umane

GESTIONE PAGHE E GESTIONE ADEMPIMENTI COLLEGATI AL PERSONALE

area tecnica

area polizia locale

area protezione civile

area informatica

GESTIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'ENTE.....

area servizi sociali

FORMAZIONE AMPIA SU TUTTE LE LINEE DI PROGRAMMA RIENTRANTI NELLA GESTIONE ASSOCIATA

Altro (specificare)



Sono preferite per la fruizione della formazione:

formazione classica d'aula	SI
affiancamento consulenziale in sede della Comunità Montana	SI
laboratori / comunità di pratiche anche via internet con altre Comunità Montane	SI
formazione via internet /e-learning / webinar	SI

## 6. OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI LIBERE

.....

.....

.....

.....